

まちづくりチャレンジ協働事業補助金交付申請書

2025 年 9 月 16 日

NPO 法人
恵庭市市民活動センター運営協議会
理事長 様

団体名 Fun time
代表者名 熊田 千鶴

住 所
電 話

恵庭市まちづくりチャレンジ協働事業補助金の交付を受けたいので、恵庭市まちづくりチャレンジ協働事業補助金交付要綱に基づき交付された補助金の交付に関する事務手続き要領第4条の規定により関係書類を添えて次のとおり申請します。

協働事業の名称	こどもの居場所づくり事業		
協働事業費の総額	115,000 円	補助金交付申請額	100,000 円
事業実施団体数	単独 ・ 複数（団体数）	本事業での提案回数	1 回目
協働する担当課	子ども未来部 えにわっこ応援センター 担当者：庄司（内線 1234）		
提案事業の内容	実施期間 令和7年10月1日 から 令和8年2月28日まで 〇子どもたちや地域の方への食事などを通じた居場所づくり 本事業は、小中学生や地域の方々を対象に、体験型のイベントを行います。地域住民の参加により、本事業の認知度を高め、継続実施につながることで、ゆくゆくは地域を広げ恵庭市全市民に利用可能な「居場所づくり」のきっかけとなるようなイベント事業を行います。 対 象：主に島松地区の小中学生とその保護者 20人程度 実施時期：令和7年10月～令和8年2月（10月は準備期間） 実施回数：月2回程度 実施会場：島松公民館 実施内容：体験型イベント（お菓子作りなど）・食事の提供 参加料：大人300円程度（小中学生は無料）		
提案事業の目的及び期待される効果	〇提案事業の目的 近年、共働きの家庭が増えていますが、それ以外にもひとり親や様々な家庭の事情で、子どもたちだけで過ごす時間や食事をする機会が多くなっている家庭が見受けられます。 そのため、地域の子どもたちや保護者へ安心して過ごせる「居場所」と安価で温かいバランスの良い「食事」を提供する場があることを地域住民へ周知し、継続実施へ向けて本事業の理解促進を図ります。 〇期待される効果 地域の子どもたちや保護者へ安心して過ごせる「居場所」を提供することで、子どもたちの心の安定につながります。また幅広い年代の参加者が増えることで、多世代交流で地域交流の促進が期待できます。		



提案事業の 役割分担	申請団体が担う役割 居場所提供の運営・企画と実施。体験型イベント講師との連絡調整、 ボランティアの募集・調整
	担当課が担う役割 広報活動のサポート、事業運営のサポート
	連携団体が担う役割
添付書類	(1) 団体概要調書（様式第2号） (2) まちづくりチャレンジ協働事業補助金収支予算書（様式第3号） (3) 規約、会う則又は定款及び役員名簿等の写し (4) 提案回数が4回目以上の場合は、団体の前年度事業報告、前年度の決算書、 本年度の予算書



様式第2号（第4条関係）

団体概要調書

団 体 名	(ふりがな) ふぁん たいむ		
	Fun time		
代表者氏名	(ふりがな) くまだ ちづる		
	熊田 千鶴		
事務所の所在地	[REDACTED]		
	電 話	[REDACTED]	FAX [REDACTED]
連絡先	※連絡責任者の氏名⇒この申請内容について対応できる方		
	氏 名	(ふりがな) くまだ ちづる	電 話 [REDACTED]
		熊田 千鶴	FAX [REDACTED]
設立年月日	R7年 9月 5日	会員数	11名
メールアドレス	[REDACTED]		
団体ホームページ	[REDACTED]		
団体の目的	多世代交流によるコミュニケーション能力の向上 居場所提供による子どもたちの心の安定		
主な活動内容 及び実績	体験型イベントを通して子どもたちや地域の方への食事の提供と居場所づくり		
市や国・道、他の団体から受けている補助金等	・有 [補助金等の名称：] [金額： 円] ・無 ☒		

※複数の団体で事業を実施する場合は、団体ごとに記入してください。

まちづくりチャレンジ協働事業補助金収支予算書

団 体 名	Fun time
協働事業の名称	こどもの居場所づくり事業

1. 収 入 (単位：円)

項 目	金 額	説 明 (積算等)
補助金	100,000	まちチャレ補助金
参加費	15,000	大人が10人参加の場合
合 計	115,000	

2. 支 出 (単位：円)

項 目	金 額	説 明 (積算等)
会場使用料	25,000	島松公民館（調理室・小会議室）×（実施5回＋準備1回）
消耗品費	20,000	皿・箸・スプーン、コピー用紙他
食糧費	55,000	イベント用食材費・お菓子
印刷費	15,000	チラシ、ポスター印刷
合 計	115,000	

備考）補助金の交付対象となる事業に要する経費を記入してください。なお、実績報告書の提出時に「まちづくりチャレンジ協働事業補助金収支決算書（様式第14号）」とともに領収証の写しを添付する必要があります。