

まちづくりチャレンジ協働事業補助金交付申請書

2026年 4月3日

NPO 法人
 恵庭市市民活動センター運営協議会
 理事長 様

団体名 やさしい日本語教室 inENIWA 実行委員会
 代表者名 小橋 薫
 住 所 [REDACTED]
 電 話 [REDACTED]

恵庭市まちづくりチャレンジ協働事業補助金の交付を受けたいので、恵庭市まちづくりチャレンジ協働事業補助金交付要綱に基づき交付された補助金の交付に関する事務手続き要領第4条の規定により関係書類を添えて次のとおり申請します。

協働事業の名称	やさしい日本語教室 inENIWA		
協働事業費の総額	50,000 円	補助金交付申請額	50,000 円
事業実施団体数	①単独 ・ 複数 (団体数)	本事業での提案回数	5 回目
協働する担当課	総務部 企画課 担当者：中山 (内線 4701)		
提案事業の内容	実施期間 令和8年 4月 1日から 令和9年 2月 28日まで		
	1.日本語教授の為に教室運営 5.JLPT 日本語能力検定試験講座 2.日本文化及び恵庭市の紹介 6.過去の課題として、教室開催日の実施回数の拡大。 3.習慣と食の交流 7.技能実習生の相談業務 4.生活者としての日本語サロン		
提案事業の目的及び期待される効果	1. 生活者としての外国人の言語難民救済 2. 地域コミュニケーションの推進 3. 国際交流及び文化・習慣の相互理解及び生活等相談 4. 資格習得による社会的地位の確立		
提案事業の役割分担	申請団体が担う役割 ・ 初級日本語教室 ・ 外国人への多岐にわたるサポート等(人権・生活・行政等相談)		
	担当課が担う役割 ・ サロン等のボランティア支援者の募集及び管理		
	連携団体が担う役割		
添付書類	(1) 団体概要調書 (様式第2号) (2) まちづくりチャレンジ協働事業補助金収支予算書 (様式第3号) (3) 規約、会則又は定款及び役員名簿等の写し (4) 提案回数が4回目以上の場合、団体の前年度事業報告、前年度の決算書、本年度の予算書		



団体概要調書

団体名	(ふりがな) やさしいにほんごきょうしついんえにわ			
	やさしい日本語教室 inENWA 実行委員会			
代表者氏名	(ふりがな) こはし かおる			
	小橋 薫			
事務所の所在地	[Redacted]			
	電話	[Redacted]	FAX	[Redacted]
連絡先	※連絡責任者の氏名⇒この申請内容について対応できる方			
	氏名	(ふりがな) こはし かおる	電話	[Redacted]
		小橋 薫	FAX	[Redacted]
設立年月日	令和4	年	4月	1日
メールアドレス	[Redacted]			
団体ホームページ	なし			
団体の目的	会則の記載通り			
主な活動内容及び実績	平成28年～日本語教室開催。主に、JLPT日本語検定試験対策を実施。また、令和5年5月～令和8年2月まで「マチチャレ」にて活動。実績としてJLPT日本語能力検定にN4に5名、N3に9名、N2に1名の合格者の実績。又、生活等の相談等を行政と連携。			
市や国・道、他の団体から受けている補助金等	・有 [補助金等の名称：] [金額： 円] <input checked="" type="radio"/> 無			

※複数の団体で事業を実施する場合は、団体ごとに記入してください。

まちづくりチャレンジ協働事業補助金収支予算書

団 体 名	やさしい日本語教室 inENIWA 実行委員会
協働事業の名称	やさしい日本語教室 inENIWA

1. 収 入 （単位：円）

項 目	金 額	説 明（積算等）
市補助金	50,000	
合 計	50,000	

2. 支 出 （単位：円）

項 目	金 額	説 明（積算等）
賃借料	10,000	市民活動センター部屋使用料
教材費	30,000	日本語教材
印刷・製本費	10,000	コピー他
合 計	50,000	

備考）補助金の交付対象となる事業に要する経費を記入してください。なお、実績報告書の提出時に「まちづくりチャレンジ協働事業補助金収支決算書（様式第14号）」とともに領収証の写しを添付する必要があります。