

様式第12号(第10条関係)

まちづくりチャレンジ協働事業補助金実績報告書

2023年11月20日

NPO法人
恵庭市市民活動センター運営協議会
理事長 川原 淳一 様

団体名 恵庭市フラワーマスター協議会
住所 [REDACTED]
氏名 池永 允子
電話 [REDACTED]

2023年6月8日付特恵活第11号をもって交付決定のあった恵庭市まちづくりチャレンジ協働事業補助金に係る実績報告について、恵庭市まちづくりチャレンジ協働事業補助金交付要綱に基づき交付された補助金の交付に関する事務手続き要領第10条の規定により下記のとおり報告します。

記

- 1 協働事業の名称 : 「はなふる」での庭づくり講習会開催事業
- 2 補助金交付決定額 150,000 円
- 3 補助対象事業の決算額 196,027 円
- 4 実施期間 2023年4月10日 から 2023年11月20日 まで
- 5 添付書類
 - (1) まちづくりチャレンジ協働事業報告書(様式第13号)
 - (2) まちづくりチャレンジ協働事業補助金収支決算書(様式第14号)
 - (3) その他理事長が必要と認める書類



まちづくりチャレンジ協働事業報告書

協働事業の名称	「はなふる」での庭づくり講習会開催事業		
団体名	恵庭市フラワーマスター協議会	実施場所	花の拠点はなふる
担当課	経済部花と緑・観光課		

協働事業の実施状況 ※いつ、どこで、なにを、どうしたか記入してください。	<ul style="list-style-type: none"> ・はなふる内の「暮らしを恵む庭」で庭づくり講習を実施した。通年講習として5～11月に月1回の合計7回の講習を行った。講習エントリーは当初11名であったが開始時は9名になった。7回の講習への延べ参加者数は42名。 ・昨年の講習参加者を対象としたフォローアップ講習（参加費無料）を4月と7月に実施した。講習参加者は延べ9名。 ・連携団体の「花のまちづくり推進会議」主催の単発講習は、キッチンガーデン講習を6月～10月に5回実施し、参加者は延べ26名。また6月にハンギングバスケット及び寄せ植え講習会（参加者13名）を実施した。 ・講習の実施日及び内容は別紙1のとおり。配布した資料や写真も別紙のとおり。
協働事業の成果 ・事業内容の成果 ・協働で取り組んだことの効果等	<p>団体の成果</p> <ul style="list-style-type: none"> ・計画どおりの講習を実施することができた。講習会参加者も多く、「花のまち恵庭」を支える市民ガーデナー育成という目標に沿った事業展開ができていると考えている。 ・連携団体が単発講習を担ってくれたため、本協議会の負担が軽減した。 ・役割分担として担当課に講習の告知、参加者の募集、連絡調整業務を一元化したため、講習をスムーズに開催することができた。 <p>担当課の成果</p> <ul style="list-style-type: none"> ・講習参加者のガーデニングに対する興味や関心の幅が広がり、市民のガーデナーが増え、花のまちづくりに欠かせない繋がりができた。 ・窓口を市役所が受け持つことで、講習参加者の方への日程変更のご連絡をスムーズに行うことができた。
協働事業の実施時における役割分担	<p>団体の役割</p> <p>申請団体：事業（通年講習）の企画・折衝・広報・実施 連携団体：事業（通年講習）の補助、事業（単発講習）の企画・広報・実施</p> <p>担当課の役割</p> <p>広報・連絡調整・事業に参加する市民の窓口</p>
次年度以降の見通しと課題	<p>団体として</p> <ul style="list-style-type: none"> ・次年度も、過去3年間と同様の内容で講習を実施する。募集人員は講習の実効性から8名程度（最大10名）とする。 <p>担当課として</p> <p>次年度も「広報えにわ」やちゃんとのタウンニュースを通じて情報発信を行うこととしたい。これまで講習参加者への業務連絡は電話であるため、不在の場合は何度も連絡が必要となった。スムーズな連絡手段を検討していきたい。</p> <p>共通して</p> <ul style="list-style-type: none"> ・講習参加者の出欠確認や延期等の連絡調整業務は担当課が担ったが、電話連絡であったために業務量が多くまた煩雑だった。よりスムーズな方法の検討が必要。今年度のキッチンガーデン講習会はLINEによるエントリーを試行し、ある程度使える目途がついた。

*自己評価

評価欄にあてはまる数字を記入してください。

4…できた（非常にあった）

3…概ねできた（あった）

2…あまりできなかった（あまりなかった）

1…ほとんどできなかった（ほとんどなかった）

項目	評価者	評価	1や2の場合、その理由
課題や目的を共有することができたか	団体	4	
	担当課	4	
目的は達成できたか	団体	4	
	担当課	4	
計画どおり進めることができたか (事業費、実施体制、自主自立性等)	団体	4	
	担当課	4	
市民ニーズは反映されたか (不特定多数の利益、まちづくりへの寄与等)	団体	4	
	担当課	4	
互いの役割分担はしっかりできたか	団体	4	
	担当課	4	
協働で事業実施をした効果があったか	団体	4	
	担当課	4	

まちづくりチャレンジ協働事業補助金収支決算書

協働事業の名称： 「はなふる」での庭づくり講習会開催事業

1 収 入

(単位：円)

項 目	金 額		説 明 (積算等)
	予算	決算	
補助金	150,000	150,000	
団体拠出金	5,000	5,527	
通年講習参加費	35,000	21,000	42名×@500
単発講習参加費	20,000	19,500	39名×@500
合 計	210,000	196,027	

2 支 出

(単位：円)

項 目	金 額		説 明 (積算等)
	予算	決算	
消耗品費 (播種・育苗)	30,000	32,777	種まき用土・育苗用土・育苗用品等
消耗品費 (病害虫防除)	10,000	14,924	薬剤
消耗品費 (管理実習用品)	10,000	40,204	挟類・ビニール手袋等
消耗品費 (苗・肥料)	60,000	57,054	花苗・元肥・腐葉土・液肥等
消耗品費 (事務費)	35,000	32,011	講習会資料印刷用品等
消耗品費 (単発講習)	60,000	19,057	キッチンガーデン・ハンギングバスケット・寄せ植え
合 計	210,000	196,027	

※ 支出証拠書類等の写しを添付してください。

別紙1 庭づくり講習会 2023 開催結果報告

1. 開催日と参加人数、講習内容

●庭づくり講習会（通年講習） 講師：杉若

第1回 5月8日

参加者数：7名

講習内容：オリエンテーション（講習目的、暮らしを恵む庭やFM協議会の説明）
宿根草花壇の清掃と腐葉土等の敷き詰め、種まきと育苗

第2回 6月13日

参加者数：6名

講習内容：一年草花壇の作成、バラとクレマチス苗の植え込み、チューリップ球根掘り上げ、グラジオラス球根の植え込み

第3回 7月11日

参加者数：5名

講習内容：宿根草と一年草の管理、挿し木（アジサイ・バラ・ラベンダー）、杉若庭でのバラ管理（花後の切り戻し・シュート処理）と庭全体の管理

第4回 8月8日

参加者数：5名

講習内容：宿根草と一年草の管理、バラの管理、病害虫防除

第5回 9月12日

参加者数：6名

講習内容：宿根草と一年草の管理、バラの管理、挿し木（アジサイ・バラ・ラベンダー等）、

第6回 10月10日

参加者数：6名

講習内容：一年草花壇の片づけ、秋植え球根（チューリップとカサブランカ）の植え込み、グラジオラス球根の掘り上げ

第7回 11月7日

参加者数：7名

講習内容：宿根草花壇の片付けと腐葉土等の敷き詰め、バラの冬囲い、クレマチスの切り戻し、質問と回答、アンケート

●庭づくり講習会（昨年の講習参加者を対象としたフォローアップ講習） 講師：杉若

第1回 4月4日

参加者数：4名（講習参加費無料）

講習内容：バラの強剪定、種まきと育苗

※参加できなかった方を対象に4月7日にフォローアップ講習を実施する予定であったが雨のため中止、希望者3名について5月に「出前相談」の形で実施

第2回 7月4日

参加者数：5名（講習参加費無料）

講習内容：恵み野地区のオープンガーデン（鈴木邸・池永邸・杉若邸）での植栽レイアウト講習

●キッチンガーデン講習会 講師：内倉

第1回 6月13日 参加者数10名

講習内容：野菜づくりに関する座学、土づくり、野菜苗の植え付け、ビニール袋を利用したルーツポーチの使用例

第2回 7月18日 参加者数6名

講習内容：管理と収穫、料理法、オーガニック薬剤の作り方

第3回 8月22日 参加者5名

講習内容：管理と収穫、料理法

第4回 9月12日 参加者5名

講習内容：管理と収穫、料理法

第5回 10月10日 参加者3名 (講習参加費無料)

講習内容: 片付け、植物残渣の堆肥化

●ハンギングバスケット&寄せ植え講習会 6月25日 講師: 土谷

参加者数: 13名

講習内容: ハンギングバスケットの作り方指導、参加者が持参したプランターを用いて寄せ植え作成、花などは使用分を参加者が実費負担 (サンガーデン)

2. 収支

収入	参加費	庭づくり講習会 (通年講習)	21,000円 (42名×500円)	
		キッチンガーデン講習会	13,000円 (26名×500円)	
		ハンギングバスケット講習会	6,500円 (13名×500円)	
			小計 40,500円	
		まちチャレ事業費 (予定)	150,000円	
			合計 190,500円	
支出	消耗品	庭づくり講習会	プリンターインク・クリアブック等	32,011円
			ビニール手袋・挟み・薬剤等	55,128円
			種まき等育苗用品・用土	32,777円
			バラ苗・クレマチス苗・一年草苗・球根	44,094円
			用土・肥料	12,960円
		キッチンガーデン講習会	用土・肥料・野菜苗等	19,057円
				合計 196,027円
差し引き	-5,527円	(FM協議会会計から支出)		

別紙 2

庭づくり講習会 2023 参加者アンケート結果

- ・講習会エントリーは当初 11 名であったが実質 8 名。
- ・講習会全 7 回総てへの参加者は 2 名、6 回 2 名、5 回 2 名、4 回 1 名、2 回 1 名
- ・第 7 回（11 月 7 日）の参加者 7 名にアンケート実施

1. 講習会に参加して

良かった	7 名 (100%)
良くなかった	0 名
どちらとも言えない	0 名

2. 講習会の回数

少ない	3 名 (42.9%)
ちょうど良い	4 名 (57.1%)
多い	0 名

3. 講習会の参加料 (1 回 500 円)

安い	4 名 (57.1%)
ちょうど良い	3 名 (42.9%)
高い	0 名

4. 講習会の内容

難しかった	0 名
普通	6 名 (85.7%)
簡単だった	1 名 (14.3%)

5. 来年にこのような講習会があれば参加しますか？

参加する	6 名 (85.7%)
内容による	1 名 (14.3%)
参加しない	0 名

6. 講習会でためになったことがあれば教えてください

- ガーデニング初心者なので全てが参考になりました。特に挿し木、挿し芽、剪定の位置、花木の特徴など。
- バラの育て方、病気の対応、宿根草や一年草の植え方、管理の仕方。
- 苗の作り方や育て方、花を植える際のバランスの取り方、種や球根の採り方と保存の仕方、花の増やし方、肥料の使用法など沢山の事がためになり、学びの多い講習でした。
- 時期に合った作業内容を教えていただき良かったです。
- 毎回、勉強になりました。
- 毎回すべてためになることばかりでした。種まきや挿し芽の実習が特にためになりました。
- 自分が育てているもので困っていることを聞いてくれ、改善点を教えてくれた。

7. 改善すべき点があれば教えてください

- 今講習に参加した人は次年度の出席はできないと聞きましたが、何らかの形で継続できる場があれば良いと考えます。

- バラの挿し木は手間もかかり、初心者には難しかった。
- 1回目に自己紹介したものの名札を付ける訳でもなく、名前を呼ぶこともなく、参加されている方の名前を覚えることができず、それがちょっと残念でした。

8. 講習の内容に追加して知りたいことがあれば教えてください。

- バラよりもクレマチスについて詳しく知りたかったです。
- キッチンガーデンについてももう少し詳しく知りたかった。
- 果樹

9. その他、感想など

- 大変勉強になりました。毎回のプリントがとても参考になり、いつも読んでいます。その中で「失敗しても諦めないこと」という部分に励まされ、やる気ができました。いろいろ条件を変えてやってみることを楽しめば良いのですね。気づきを与えてくださり、そしてメンバーの方々との交流も楽しかったです。本当に有難うございました。スタッフさんも優しくフォローしてくださり嬉しかったです。
- 講習会が一年で終わってしまうのが大変残念です。来年また勉強させていただきたいと思います。
- 月1回の開催日が楽しく、待ち遠しい位でした。我が家は庭づくりを始めたばかりでしたので、参加し講習で聞いた事をすぐ実践に移すことが出来、良い講習に出ることができてとても良かったです。講師の先生のお話も解りやすく、質問にもすぐ返答があり、その点でも良い講習会であったと思います。花と緑・観光課の担当者やフラワーマスター協議会の方々も笑顔で講習会を盛り上げている姿に感謝いたします。
- 「おみやげ」がとても嬉しかったです。
- ガーデニングについて毎回楽しく学ぶことができました。ありがとうございました。
- 先生もスタッフの方たちも皆さん親切で、丁寧に教えてくれるので大変ありがたかったです。
- 実務もあり楽しかった。

通年講習



キッチンガーデン講習会



ハンギングバスケット&寄せ植え講習会

