

様式第12号（第10条関係）

まちづくりチャレンジ協働事業補助金実績報告書

2024年11月28日

NPO 法人
恵庭市市民活動センター運営協議会
理事長 川原 淳一 様

団体名 恵庭市フラワーマスター協議会
住所 [REDACTED]
氏名 会長代行 内倉 真裕美
電話 [REDACTED]

2024年6月11付特恵活第11号をもって交付決定のあった恵庭市まちづくりチャレンジ協働事業補助金に係る実績報告について、恵庭市まちづくりチャレンジ協働事業補助金交付要綱に基づき交付された補助金の交付に関する事務手続き要領第10条の規定により下記のとおり報告します。

記

- 協働事業の名称 : 「はなふる」での庭づくり講習会開催事業
- 補助金交付決定額 100,000 円
- 補助対象事業の決算額 181,310 円
- 実施期間 2024年4月10日 から2024年11月20日 まで
- 添付書類
(1) まちづくりチャレンジ協働事業報告書（様式第13号）
(2) まちづくりチャレンジ協働事業補助金収支決算書（様式第14号）
(3) その他理事長が必要と認める書類



まちづくりチャレンジ協働事業報告書

協働事業の名称	「はなふる」での庭づくり講習会開催事業		
団体名	恵庭市フラワーマスター協議会 恵庭花のまちづくり推進会議	実施場所	花の拠点はなふる
担当課	経済部花と緑・観光課		

協働事業の実施状況 ※いつ、どこで、なにを、どうしたか記入してください。	<ul style="list-style-type: none"> ・はなふる内の「暮らしを恵む庭」で庭づくり講習を実施した。通年講習として5～11月に月1回の合計7回の講習を行った。講習エントリーは8名、7回の講習への延べ参加者数は52名。 ・昨年の講習参加者を対象としたフォローアップ講習（参加費無料）を4月と7月に実施した。講習参加者は延べ10名。 ・連携団体の「花のまちづくり推進会議」主催の単発講習は、キッチンガーデン講習を5月～8月に3回実施し、参加者は延べ14名。また6月に寄せ植え講習会（参加者5名）を実施した。 ・講習の実施日及び内容は別紙1のとおり。配布した資料や写真も別紙のとおり。
協働事業の成果 ・事業内容の成果 ・協働で取り組んだことの効果等	<p>団体の成果</p> <ul style="list-style-type: none"> ・計画どおりの講習を実施することができた。講習会参加者も多く、「花のまち恵庭」を支える市民ガーデナー育成という目標に沿った事業展開ができていている。 ・連携団体が単発講習を担ってくれたため、本協議会の負担が軽減した。 ・役割分担として担当課に講習の告知、参加者の募集、連絡調整業務を一元化したため、講習をスムーズに開催することができた。 <p>担当課の成果</p> <ul style="list-style-type: none"> ・講習参加者のガーデニングに対する興味や関心の幅が広がり、市民のガーデナーが増え、花のまちづくりに欠かせない繋がりができた。 ・窓口を市役所が受け持つことで、講習参加者の方へのご連絡をスムーズに行うことができた。
協働事業の実施時における役割分担	<p>団体の役割</p> <p>申請団体：事業（通年講習）の企画・折衝・広報・実施 連携団体：事業（通年講習）の補助、事業（単発講習）の企画・広報・実施</p> <p>担当課の役割</p> <p>広報・連絡調整・事業に参加する市民の窓口 講習会当日の補佐</p>
次年度以降の見通しと課題	<p>団体として</p> <ul style="list-style-type: none"> ・次年度も、過去4間と同様の内容で講習を実施する。募集人員は講習の実効性から8名程度（最大10名）とする。 <p>担当課として</p> <p>次年度も「広報えにわ」やちゃんとのタウンニュースを通じて情報発信を行うこととしたい。これまで講習参加者への業務連絡は電話であるため、不在の場合は何度も連絡が必要となった。日程が固定のため参加できない場合に連絡をもらうなど連絡手段を検討していきたい。</p> <p>共通して</p> <ul style="list-style-type: none"> ・講習参加者の出欠確認等の連絡調整業務は担当課が担ったが、電話連絡であったために業務量が多くまた煩雑だった。よりスムーズな方法の検討が必要。キッチンガーデン講習会と同様にLINEによる連絡網形成を行う予定。

*自己評価

評価欄にあてはまる数字を記入してください。

- 4…できた（非常にあった）
- 3…概ねできた（あった）
- 2…あまりできなかった（あまりなかった）
- 1…ほとんどできなかった（ほとんどなかった）

項目	評価者	評価	1や2の場合、その理由
課題や目的を共有することができたか	団体	4	
	担当課	4	
目的は達成できたか	団体	4	
	担当課	4	
計画どおり進めることができたか (事業費、実施体制、自主自立性等)	団体	4	
	担当課	4	
市民ニーズは反映されたか (不特定多数の利益、まちづくりへの寄与等)	団体	4	
	担当課	4	
互いの役割分担はしっかりできたか	団体	4	
	担当課	4	
協働で事業実施をした効果があったか	団体	4	
	担当課	4	

まちづくりチャレンジ協働事業補助金収支決算書

協働事業の名称： 「はなふる」での庭づくり講習会開催事業

1 収 入

(単位：円)

項 目	金 額		説 明 (積算等)
	予算	決算	
補助金	100,000	100,000	
団体拠出金	60,000	45,810	恵庭市フラワーマスター協議会拠出
通年講習参加費	40,000	35,500	71名×@500
合 計	200,000	181,310	

2 支 出

(単位：円)

項 目	金 額		説 明 (積算等)
	予算	決算	
消耗品費 (播種・育苗)	45,000	47,970	種まき用土・育苗用土・育苗用品等
消耗品費 (病害虫防除)	15,000	4,824	薬剤
消耗品費 (管理実習用品)	85,000	71,739	花苗・肥料・ビニール手袋等
消耗品費 (事務費)	30,000	24,146	講習会資料印刷用品等
消耗品費 (単発講習)	25,000	32,631	キッチンガーデン・寄せ植え講習会
合 計	200,000	181,310	

※ 支出証拠書類等の写しを添付してください。

別紙1 庭づくり講習会 2024 開催結果報告

1. 開催日と参加人数、講習内容

●庭づくり講習会（通年講習） 講師：杉若

第1回 5月14日

参加者数：8名

講習内容：オリエンテーション（講習目的、講習予定、暮らしを志む庭や FMI 協議会の説明）
宿根草花壇の清掃、一年草と宿根草の種まきと芽出し苗のポット上げ

第2回 6月11日

参加者数：8名

講習内容：一年草花壇の作成、バラとクレマチス苗の植え込み、チューリップ球根掘り上げ

第3回 7月9日

参加者数：7名

講習内容：宿根草と一年草の管理、挿し木（アジサイ・バラ・ラベンダー）、杉若庭でのバラ管理（花後の切り戻し・シュート処理）と庭全体の管理

第4回 8月6日

参加者数：8名

講習内容：宿根草と一年草の管理、バラの管理、病害虫防除、挿し木苗のポット上げ

第5回 9月10日

参加者数：7名

講習内容：宿根草と一年草の管理、バラの管理

第6回 10月8日

参加者数：6名

講習内容：一年草花壇の片づけ、秋植え球根（チューリップ・カサブランカ・カマシア）の植え込み、挿し木（バラ・ラベンダー・ブルーデージー）

第7回 11月12日

参加者数：8名

講習内容：宿根草花壇の片付けと腐葉土等の敷き詰め、アジサイ類の剪定、バラの冬囲い、クレマチスの切り戻し、質問と回答、アンケート

●庭づくり講習会（昨年の講習参加者を対象としたフォローアップ講習） 講師：杉若

第1回 4月8日

参加者数：6名（講習参加費無料）

講習内容：バラの強剪定、一年草と宿根草の種まきと芽出し苗のポット上げ

第2回 7月2日及び3日

参加者数：4名（講習参加費無料）

講習内容：恵み野地区のオープンガーデン（鈴木邸・池田邸・池永邸・杉若邸）での植栽レイアウト講習

●キッチンガーデン講習会 講師：杉若・鈴木・秋葉

第1回 5月21日 参加者数2名

講習内容：土づくり、野菜苗の植え付け・種まき・種イモの植え付け、ビニール袋を利用したルーツポーチの使用例

第2回 6月13日 参加者数6名

講習内容：管理（仕立て方法・芽掻き・土寄せ等）と収穫、オーガニック薬剤の作り方

第3回 8月5日 参加者6名

講習内容：管理と収穫、料理法

●寄せ植え講習会 6月29日 講師：鈴木・秋葉

参加者数：5名

講習内容：参加者が持参したプランターを用いて寄せ植え作成、花などは使用分を参加者が実費負担

2. 収支

収入	参加費	庭づくり講習会 (通年講習)	26,000 円 (52 名×500 円)
		キッチンガーデン講習会	7,000 円 (14 名×500 円)
		寄せ植え講習会	2,500 円 (5 名×500 円)
			小計 35,500 円
		まちチャレ事業補助金 (予定)	100,000 円
			合計 135,500 円

支出	消耗品	庭づくり講習会	資料印刷用プリンターインク等	24,146 円
			薬剤等	4,824 円
			種まき等育苗用品・用土	47,970 円
			バラ苗・クレマチス苗・一年草 苗・球根・	
			用土・肥料・ビニール手袋等	71,739 円
		キッチンガーデン講習会	用土・肥料・野菜苗等	27,507 円
		寄せ植え講習会	用土・肥料等	5,124 円
				合計 181,310 円

差し引き -45,810 円 (FM 協議会会計から支出)

別紙 2

庭づくり講習会 2024 参加者アンケート結果

- ・講習会エントリーは8名。
- ・講習会全7回総てへの参加者は5名、6回2名、5回1名
- ・第7回（11月12日）の参加者8名にアンケート実施

1. 講習会に参加して

良かった	8名 (100%)
良くなかった	0名
どちらとも言えない	0名

2. 講習会の回数

少ない	0名
ちょうど良い	8名 (100%)
多い	0名

3. 講習会の参加料（1回500円）

安い	2名 (25%)
ちょうど良い	6名 (75%)
高い	0名

4. 講習会の内容（回答7名）

難しかった	1名 (14%)
普通	6名 (86%)
簡単だった	0名

5. 来年にこのような講習会があれば参加しますか？

参加する	6名 (75%)
内容による	2名 (25%)
参加しない	0名

6. 講習会でためになったことがあれば教えてください

- 種まきのやり方、挿し木の仕方など知りたかった事をわかりやすく教えて下さいました。講習会で覚えた知識をこの先の庭づくりに生かしていきたいです。
- タネから育てる楽しみを知りました。来年は苗ではなくタネから育てようと思っています。
- 毎回学ぶことがたくさんありました。種の植え方～移植。マリーゴールド等とてもかわいく元気に咲きました。
- 本で学ぶより、手を動かして学べたことが良かったです。
- 種まきや発芽苗のポット上げなどは初めての経験でしたので、マリーゴールドなどこんなに咲く事に感動しました。一年草の植え付けも先に水を入れてから植えるのはとても参考になりました。あじさい、バラの挿し木も楽しく学ばせてもらい、自分の庭で育つのが楽しみです。
- 植物の病気に対する対応や肥料についてなどとても勉強になりました。

- 恵庭の環境に合った花の育て方を学べてとても勉強になりました。挿し木は難しそうでチャレンジできずにいたので講習で取り組めてよかったです。
- 全てたいへん勉強になりました。特に一年草のたねまきでは、なるべくコストをかけずに育てることを学びました。講習で植えたダリアが3種類きれいに咲き、うれしかったです。

7. 改善すべき点があれば教えてください

- 資料に絵や写真があれば見やすいです。字が小さいのかな？
- はじめの数回の講習は2時間では足りないように感じたので、少し時間を延長するなどしてゆっくり学べたらと思いました。
- 準備・片付けなどをほぼフラワーマスターの方々がして下さいっており、参加者がより積極的に行った方がよいかと思いました。

8. 講習の内容に追加して知りたいことがあれば教えてください。

- キッチンガーデンの講習を受けたいです。
- キッチンガーデンの野菜の育て方をくわしく知りたい。
- 鉢植えの注意点や管理等。
- 雑草等を利用した堆肥の作り方など、できるだけゴミを減らしてガーデニングする方法を知りたいです。

9. その他、感想など

- 先生宅のお庭が素晴らしく感動しました。来年も見に行きたいです。月に一度の講習会、とても楽しく参加しました。先生、フラワーマスターの皆様、どうもありがとうございます。
- 毎回楽しく、あっという間に最終回になりました。色々な事が聞けてよかったです。ありがとうございました。
- 分からない事をていねいに教えていただけて良かったです。ガーデニングが更に楽しくなりました。
- とても充実した講習会でした。ありがとうございます。
- 先生やスタッフの皆さんには沢山のことを教えて頂き、とても楽しくあっという間の一年間でした。また機会があればよろしくお願いします。
- とても楽しく参加させていただきありがとうございました。
- 参加確認のお電話を仕事の都合等で受けられず、何度も架電いただき申し訳なく思いました。より手間ではない方法で参加確認いただけるとよいと思いました。講習の内容は来年の庭づくりに活かしたいと思います。同じ講習にはもう参加できないと伺いましたが、他の形で月1回程度の講習があればぜひ参加したいです。



