

様式第12号（第10条関係）

まちづくりチャレンジ協働事業補助金実績報告書

令和6年12月24日

NPO 法人
恵庭市市民活動センター運営協議会
理事長 川原 淳一 様

団体名 恵庭国際交流プラザ
住所 [REDACTED]
申請者氏名 会長 山崎 秀樹
電話 [REDACTED]

2024年6月11日付特恵活第12号をもって交付決定のあった恵庭市まちづくりチャレンジ協働事業補助金に係る実績報告について、恵庭市まちづくりチャレンジ協働事業補助金交付要綱に基づき交付された補助金の交付に関する事務手続き要領第10条の規定により下記のとおり報告します。

記

- 協働事業の名称 : (恵庭国際交流プラザ30周年記念事業)
恵庭市多文化共生フェスタ2024における文化紹介ブース出展事業
- 補助金交付決定額 100,000 円
- 補助対象事業の決算額 86,792 円
- 実施期間 2024年6月1日 から 2024年11月30日 まで
- 添付書類
(1) まちづくりチャレンジ協働事業報告書（様式第13号）
(2) まちづくりチャレンジ協働事業補助金収支決算書（様式第14号）
(3) その他理事長が必要と認める書類



まちづくりチャレンジ協働事業報告書

協働事業の名称	恵庭市多文化共生フェスタ2024における文化紹介ブース出展事業		
団体名	恵庭国際交流プラザ	実施場所	花の拠点 はなふる
担当課	企画振興部企画課		

協働事業の実施状況 ※いつ、どこで、なにを、どうしたか記入してください。	恵庭市企画振興部企画課が、9月23日に「花の拠点はなふる」で開催した「多文化共生フェスタ2024」において、各国の文化紹介ブースを企画し出展。インドネシア、ウクライナ、ニュージーランド、ネパール、フィリピン、ベトナム、イギリス、中国の出身者によるブース出展のほか、日本、アイヌ文化の紹介ブース、JICA 北海道による各国の民族衣装の展示を実施。
協働事業の成果 ・ 事業内容の成果 ・ 協働で取り組んだことの効果 等	<p>団体の成果</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 多くの人が行き交う会場で実施したことにより、気軽に交流し地域の外国出身者とその国に関心をもってもらうことができた。 ・ 外国出身者が自ら自国の紹介を企画し、地域住民と交流したことで、文化だけではなく、外国出身者自身についても知ってもらう機会となった。 ・ 外国出身者同士と一緒にイベントを盛り上げたことにより、一体感が生まれ、外国出身者同士の相互理解も深まる機会となった。 ・ 団体の活動に賛同し新たな会員が入会した。 ・ 企画課がしっかりと全体運営をしたことにより、各国紹介のブースに集中して出展することができた。 <p>担当課の成果</p> <p>「地域住民との交流機会の創出と相互理解」を趣旨とし、市内の団体、地域の高等教育機関、地元企業と4者一体となって開催することができたことから、多くの地域住民が参加され、外国人と日本人、同じ住民同士の交流が進み、多文化共生の意識付けに繋がった。</p>
協働事業の実施時における役割分担	<p>団体の役割</p> <p>各国のブース内容の企画準備と当日の出展。</p> <p>担当課の役割</p> <p>多文化共生フェスタ全体の企画準備と運営。テント設営等の会場の下準備。ブース出展に関するアドバイス。広報。各団体との調整等。</p>
次年度以降の見通しと課題	<p>団体として</p> <p>団体では10年毎に記念イベントを実施。来年以降は、通常の年間行事（世界の料理教室、各国紹介、異文化交流イベント等）を実施し、各外国出身者の居場所づくりと地域住民との交流の機会を設ける活動を進めていきます。</p> <p>担当課として</p> <p>外国籍住民は増加傾向にあり、寄り添った地域づくりを進めるため、地域住民との相互理解の機会創出は継続していく必要がある。</p> <p>共通して</p> <p>地域住民との交流および相互理解の機会の創出の継続</p>

※ 周知用チラシや実施時に記録した写真等を添付してください。

※ 記載欄が不足する場合は別途資料を添付しても構いません。

*自己評価

評価欄にあてはまる数字を記入してください。

4…できた（非常にあった）

3…概ねできた（あった）

2…あまりできなかった（あまりなかった）

1…ほとんどできなかった（ほとんどなかった）

項目	評価者	評価	1や2の場合、その理由
課題や目的を共有することができたか	団体	4	
	担当課	4	
目的は達成できたか	団体	4	
	担当課	4	
計画どおり進めることができたか (事業費、実施体制、自主自立性等)	団体	4	
	担当課	4	
市民ニーズは反映されたか (不特定多数の利益、まちづくりへの寄与等)	団体	4	
	担当課	4	
互いの役割分担はしっかりできたか	団体	4	
	担当課	4	
協働で事業実施をした効果があったか	団体	4	
	担当課	4	

まちづくりチャレンジ協働事業補助金収支決算書

協働事業の名称： 恵庭市多文化共生フェスタ2024における文化紹介ブース出展事業

1. 収 入

(単位：円)

項 目	金 額		説 明 (積算等)
	予算	決算	
補助金	100,000	86,792	まちづくりチャレンジ協働事業補助金
プラザ予算	57,500	3,000	会員への謝礼
合 計	157,500	89,792	

2. 支 出

(単位：円)

項 目	金 額		説 明 (積算等)
	予算	決算	
報償費（出演者謝礼）	60,000	36,000	3,000×12名
報償費（出演者謝礼）	0	3,000	会員1名への謝礼（対象外）
旅費（出演者交通費）	7,500	3,000	1,500×2名
施設使用料	0	1,125	事前打ち合わせ会議 4回分
需用費/消耗品費	10,000	25,553	インクカートリッジ、各国装飾品等
印刷費	0	5,030	各国文化紹介・すらっふ配布資料コピー代等
食糧費	75,000	16,084	各国文化紹介用お菓子
保険料	5,000	0	団体別事業と合わせて年間契約
合 計	157,500	89,792	

※ 支出証拠書類等の写しを添付してください。

【実施報告】 えにわ多文化共生フェスタ2024
■ブース出展③

【イギリス】



【中国】



**【ニュージーランド
恵庭ニュージーランド協会】**

【日本(お茶っ子の会)】



【恵庭国際交流プラザ】

